

Dalla contabilità al bilancio

Obiettivi

Fornire le conoscenze e le tecniche per la rilevazione contabile degli accadimenti aziendali al fine della redazione del bilancio di esercizio; gli strumenti per comprendere il sistema contabile e gli ambiti di applicazione dei differenti livelli di rappresentazione dei dati. Il corso vuole offrire ai partecipanti un quadro completo e aggiornato relativo alle principali novità legislative.

Contenuti

- Iva e contabilità generale
- Il metodo di tenuta delle scritture
- Il bilancio d'esercizio
- Natura dei valori di bilancio
- Il Conto economico
- Lo Stato patrimoniale
- Gli allegati
- Schemi del Bilancio d'esercizio
- Collegamenti tra Stato patrimoniale e componenti di reddito
- Le immobilizzazioni
- Le scorte
- Titoli e partecipazioni
- Crediti e Debiti
- I ratei e risconti
- Patrimonio netto
- I conti d'ordine
- Nota integrativa
- Relazioni
- Il bilancio consolidato
- L'analisi del bilancio
- La normativa fiscale

Destinatari

Impiegati amministrativi con conoscenza di base della contabilità generale e del bilancio.

Pre - requisiti

E' richiesta una buona conoscenza di base della contabilità e del bilancio.

Data inizio: Da definire

Durata: 64 ore

Formula: In Aula

Finanziato: No

Guarda altri corsi che potrebbero interessarti



[Il controllo di gestione](#)



Elementi di contabilità generale



Elementi di base di paghe e contributi